

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный
институт культуры»



ПРИВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Я. Рушанин

«25» 11 2019 г.

Принято решением ученого
совета протокол № 3,

«25» 11 2019 г.

Положение

О лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Челябинском государственном институте культуры (далее - Институт).

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой, Кодексом этики и служебного поведения, а также настоящим Положением.

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Институте при решении возложенных на него задач, взаимодействует с ректором Института, председателем и членами Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и урегулированию конфликта интересов, руководителями структурных подразделений.

Ректор Института принимает решение о назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений и о досрочном прекращении его полномочий.

При назначении Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, должно учитываться: образование, квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

Полномочия Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Институте, возлагаются на работника управления кадров – специалиста по персоналу.

Цели и задачи Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Целью деятельности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Института норм и правил антикоррупционного законодательства.

Задачами Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:

- координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Антикоррупционной политики;
- незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений;
- прием и анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством;
- участие в предупреждении, выявлении и разрешении конфликта интересов;
- проведение проверок сделок в Институте;
- сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Антикоррупционной политики и иных внутренних документов Института;
- подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;
- обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников;
- взаимодействие с Минкультуры России по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Права Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Для решения поставленных задач Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у руководителей структурных подразделений в рамках проведения внутренних проверок;
- вносить ректору Института предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения установленных норм и правил;
- создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, требующих специальной квалификации.

Обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В обязанности Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, входит:

- проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных локальными актами;
- рассмотрение обращений работников Института и иных лиц по вопросам нарушения норм и правил, установленных в Институте;
- рассмотрение предложений работников по вопросам совершенствования норм и правил, установленных Институтом;

- принятие справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- участие в проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждении и работниками в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,

- участие в проведении проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;

- осуществлении контроля за соответствием расходов работников в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- осуществление подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Института;

- осуществление в пределах своей компетенции рассмотрение коллективных и индивидуальных обращений граждан и организаций; подготовку ответов на запросы государственных органов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- проведение консультаций в пределах своей компетенции работников и граждан по вопросам работы Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов;

- контроль и проверка исполнения решений руководителя и Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов по вопросам противодействия коррупции.

Ответственность Лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Институте

За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Институте, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.