



Ректор

В.Я. Рушанин

2018 г.

РАБОЧИЙ ПЛАН

мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» на 2019 г.

Настоящий рабочий план разработан в целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 28.12.2013 г.), Закона Челябинской области от 29.01.2009 г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

№	Наименование деятельности	Мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1	Организационные действия	1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	С.Б. Синецкий О.А. Воробьева	Постоянно
		2. Организация приема звонков по противодействию коррупции	М.В. Воробьева	Постоянно
		3. Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала Института	С.Б. Синецкий П.Р. Аббасов	Постоянно
		3. Организация книжной выставки «Коррупция – социальное явление и социальная опасность»	И.А. Бачурина	Сентябрь 2019
		4. Проведение конкурса студенческих работ «Лучший антикоррупционный плакат»	Н.Н. Штолер	Май 2019
		5. Изучение и аналитическая обработка информации, поступающей в различной форме о фактах коррупции в Институте, проведение по этим сигналам оперативных служебных проверок и расследований или индивидуальных бесед профилактического характера	П.Р. Аббасов О.А. Воробьева	Постоянно
		6. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении	О.А. Воробьева Н.Н. Штолер	Постоянно
2	Совершенствование нормативной базы Института	1. Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов	П.Р. Аббасов О.А. Воробьева	Постоянно
		2. Поддержание в актуальном состоянии системы локальных нормативных актов, регулирующих процедуру промежуточной и итоговой аттестации студентов, а также критерии оценки знаний обучающихся	Н.Н. Штолер	Постоянно

		3. Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в вуз	О.М. Ильченко	Постоянно
3	Кадровая политика	1. Ознакомление вновь принятых работников Института с Памяткой по противодействию коррупции под подпись	М.В. Воробьева	Постоянно
		2. Ознакомление вновь принятых работников Института с Кодексом профессиональной этики под подпись	М.В. Воробьева	Постоянно
4	Учебная деятельность	1. Контроль учебного процесса на факультетах, усиление воспитательной и разъяснительной работы среди преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов	Н.Н. Штолер	Постоянно
		2. Оказание студентам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования по вопросам противодействия коррупции	П.Р. Аббасов	Постоянно
		3. Контроль и анализ процесса ликвидации академической задолженности, с целью обеспечения прозрачности и устранения недостатков в существующей практике	Н.Н. Штолер	Постоянно
5	Формирование гражданской позиции студентов	1. Организация ознакомления студентов Института с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность Института, правового антикоррупционного просвещения студентов	Отдел по социально-воспитательной работе	Постоянно
6	Информационное противодействие коррупции	1. Размещение на информационных стендах учебных корпусов Института Памятки по нормативно-правовым основам антикоррупционной деятельности, о способах подачи уведомлений в случаях обнаружения коррупционных появлений	М.В. Воробьева О.Г. Вишнякова	Постоянно
		2. Размещение и обновление на официальном сайте Института информации о антикоррупционных мероприятиях и их результатах	А.С. Кудряшев	Май 2019г.
		3. Проведение инструктивных беседований о недопустимости совершения действий коррупционного характера и степени ответственности в ходе ознакомления студентов I курса с Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка, Приказами, касающихся правил поведения студентов	Деканы факультетов	Сентябрь 2019г.

		4. Регулярные групповые и индивидуальные беседы ответственных за воспитательную работу на факультетах со студентами с целью исключения провоцирующих действий во взаимоотношениях с преподавательским составом, ориентируя их на решение проблемных вопросов по учебе в порядке, установленном в Институте	Ответственные за воспитательную работу на факультетах, руководитель отдела по социально-воспитательной работе	Постоянно
		5. Регулярное обновление стенда «Антикоррупционный вестник» с размещением вырезок из СМИ и других информационных сообщений о резонансных коррупционных преступлениях	И.А. Бачурина	Май 2019
		6. Взаимодействие со средствами массовой информации по антикоррупционной пропаганде	М.В. Воробьева	Постоянно
		7. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в вузе и организация проверки таких фактов	М.В. Воробьева	Постоянно
7	Взаимодействие с правоохранительными органами	1. Обеспечение эффективного взаимодействия с подразделениями УМВД России и УФСБ России по Челябинской области, органами прокуратуры и Следственного управления СК России по ведомствам по вопросам противодействия коррупции	М.В. Воробьева	Постоянно
		2. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или студентов	М.В. Воробьева	При наличии обращений
		3. Приглашение сотрудников правоохранительных органов с целью информирования работников и проведения профилактических бесед со студентами по антикоррупционным вопросам	П.Р. Аббасов	Постоянно

Ознакомлены:

Проректор по научно-исследовательской и инновационной работе

С.Б. Синецкий

Начальник управления кадров

О.А. Воробьева

Начальник юридического отдела

П.Р. Аббасов

Директор Научной библиотеки

И.А. Бачурина

Начальник учебно-методического управления

Н.Н. Штолер

Начальник информационно-вычислительного центра

А.С. Кудряшев

Ответственный секретарь Приемной комиссии

О.М. Ильченко

Специалист по персоналу

М.В. Воробьева

Специалист по документационному обеспечению персонала

О.Г. Вишнякова